

Wypełnia Zespół Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): MODUŁ WYBIERALNY MENADŻER USŁUG PUBLICZNYCH				Kod modułu: D.2.		
	Nazwa przedmiotu: Rachunkowość budżetowa				Kod przedmiotu: 19.		
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: Instytut Ekonomiczny						
	Nazwa kierunku: studia menadżersko - prawne						
	Forma studiów: stacjonarne		Profil kształcenia: praktyczny		Poziom kształcenia: studia II stopnia		
	Rok / semestr: II/III		Status przedmiotu /modułu: do wyboru		Język przedmiotu / modułu: polski		
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)	10	20				

Koordynator przedmiotu / modułu	dr inż. Artur Laszuk
Prowadzący zajęcia	dr inż. Artur Laszuk
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	Zapoznanie studentów z zasadami organizacji rachunkowości budżetowej w jednostkach budżetowych i samorządowych, w zakresie zarządzania procesami gromadzenia i wydatkowania środków publicznych, w tym z metodami i technikami księgowymi, służących do ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych, zachodzących w owych podmiotach.
Wymagania wstępne	Podstawy rachunkowości

EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	Kod kierunkowego efektu uczenia się
Wiedza (Ma pogłębioną wiedzę w zakresie...)		
1	przepisów prawa w zakresie wykonywania rachunkowości budżetowej w jednostkach budżetowych i samorządowych.	K2P_W01
2	gospodarowania majątkiem publicznym, w kontekście prawa o finansach publicznych, niezbędną dla funkcjonowania jednostek budżetowych.	K2P_W02
Umiejętności (Potrafi...)		
3	posługiwać się wiedzą o publicznoprawnych aspektach działalności gospodarczej.	K2P_U01
4	wykorzystać wiedzę o mechanizmach ekonomicznych występujących w obszarze funkcjonowania podmiotów sektora finansów publicznych do zarządzania nimi.	K2P_U02
Kompetencje społeczne (Jest gotów do...)		
5	Potrafi inspirować proces uczenia się innych ludzi.	K2P_K01
6	Jest świadomy swojej wiedzy i umiejętności. Rozumie potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy i rozwoju osobistego.	K2P_K02

WYKŁAD
<p>Wykład</p> <p>Charakterystyka i organizacja sektora finansów publicznych. Istota i zakres rachunkowości budżetowej. Specyfika rachunkowości budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz państwowych i samorządowych jednostek budżetowych. Zasady gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych sektora finansów publicznych, Klasyfikacja budżetowa, wydatki i dochody budżetowe; Organizacja rachunkowości budżetowej, obieg i kontrola dokumentów, plany kont. Zasady i techniki ewidencji księgowej w jednostkach sektora finansów publicznych. Charakterystyka dochodów budżetowych. Zasady ustalania i rozliczania wyniku finansowego w jednostkach budżetowych. Istota i zasady sporządzania sprawozdań finansowych przez jednostki sektora finansów publicznych. Zarys kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego w jednostkach budżetowych.</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>Przykłady jednostek działających w formach instytucji gospodarki budżetowej, agencji wykonawczych oraz państwowych funduszy celowych. Klasyfikacja budżetowa w jednostkach sektora finansów publicznych. Struktura planu kont jednostek budżetowych realizujących budżet. Korespondencje wybranych kont jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych w układzie zespółów planów kont. Wycena majątku w jednostkach budżetowych i jednostkach samorządu</p>

terytorialnego. Ewidencja majątku w jednostkach budżetowych Charakterystyka dochodów i wydatków budżetowych. Ewidencja środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych. Ewidencja rozrachunków, obrotu materiałowego, towarowego i usług. Ewidencja środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych. Sporządzanie i ewidencja listy płac. Ewidencja podatków w jednostkach sektora publicznego. Ewidencja wydatków i kosztów w jednostce budżetowej. Ewidencja i rozliczanie dochodów budżetowych. Ewidencja pozyskiwania i wykorzystania funduszy pomocowych Unii Europejskiej, Zamknięcie ksiąg rachunkowych. Ustalenie i rozliczenie wyniku finansowego jednostek budżetowych.

Literatura podstawowa	1. Winiarska K., Kaczurak-Kozak M., <i>Rachunkowość budżetowa</i> , wyd. 5, Wolters Kluwer, Kraków 2018. 2. Zysnarska A., <i>Rachunkowość jednostek budżetowych i gospodarki pozabudżetowej</i> , ODDK, Gdańsk 2008.
Literatura uzupełniająca	1. Zysnarska A. <i>Rachunkowość sektora budżetowego z elementami analizy finansowej</i> , ODDK, Gdańsk 2016. 2. <i>Rachunkowość budżetowa</i> , INFOR, Warszawa (periodyk)
Metody kształcenia	Metody podające (dyskusje, objaśnienia). Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki).

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się/grupy efektów
Bieżąca ocena wykonanych zadań (praca indywidualna i grupowa).		3,4-6
Pisemne kolokwium zaliczeniowe, zawierające zadania do samodzielnego wykonania oraz test dotyczący wiedzy teoretycznej.		1-4
Formy i warunki zaliczenia	Zaliczenie pisemne: rozwiązanie 3 zadań, udzielenie odpowiedzi na 20 pytań testowych. Student otrzymuje osobną ocenę z testu z teorii i zadań. Ocena końcowa jest średnią oceną z dwóch części zaliczenia. Warunkiem zaliczenia jest uzyskanie min. 55% maksymalnej liczby punktów.	

NAKLAD PRACY STUDENTA		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach	10	-
Samodzielne studiowanie	8	8
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach	20	20
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	10	10
Przygotowanie projektu / eseju / itp.		
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10	5
Udział w konsultacjach	0,5	
Inne		
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	58,5	43
Liczba punktów ECTS za przedmiot	2	
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej	Ekonomia i finanse 1 Nauki o zarządzaniu i jakości 1	
Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi	1,5	
Liczba punktów ECTS za zajęciami wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1	